

Hannover, 22.06.2018

■ **Stellenausschreibung für eine Verwaltungskraft
ab sofort als Mutterschutz-Vertretung (bis 02 / 2020)**

Stellenangebotsart: Teilzeitbeschäftigung mit 20 Std. / Woche,
befristet wegen zweijährigem Mutterschutz,
TV-L 6 (in Anlehnung), Stundenerhöhungen können
zeitlich begrenzt in Absprache und projektabhängig
angeboten werden

Arbeitgeber: Aidshilfe Niedersachsen Landesverband e.V.
Schuhstraße 4, 30159 Hannover

■ Branche: Verwaltung

Tätigkeitsbereich: Der Schwerpunkt liegt auf Rechnungswesen und
Personalverwaltung:
Prüfung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen,
Zahlungsverkehr, Vorbereitung der Buchhaltung;
Personal: Arbeitszeitkontrolle, Ablage der Personalakten;
Assistenz- und Sekretariatsaufgaben nach Absprache
(z. B. Postbearbeitung, Pflege der Homepage u. a.)
Im Bedarfsfall sind nach Absprache zusätzliche
Aufgaben und Einzelaufträge zu übernehmen.

Anforderungen: abgeschlossene kaufmännische oder
verwaltungsorientierte Berufsausbildung bzw.
zweijährige Berufserfahrung im Verwaltungsbereich,
Gute Sprach- und Schreibkenntnisse,
Versierter und routinierter Umgang mit MS-Office-
Programmen (zur eigenständigen Erstellung von
Vorlagen und Dokumenten),
Datenbank: Aufbau von Fachverteilern und Datenablage
(basierend auf ProAdress)

**Aidshilfe Niedersachsen
Landesverband e.V.**

Schuhstraße 4
30159 Hannover

T 0511 13 22 12 00
F 0511 13 22 12 10

info@niedersachsen.aidshilfe.de
www.niedersachsen.aidshilfe.de

Bank für Sozialwirtschaft
IBAN DE57 2512 0510 0007 4106 00
BIC BFS WDE 33HAN

Gemeinnützig und als besonders
förderungswürdig anerkannt
beim Finanzamt Hannover-Nord
(200/99001)

Eingetragen beim Amtsgericht
Hannover (VR 5527)

Steuernummer:
25/2077/26886

Mitglied bei



Hohe Zuverlässigkeit, strukturiertes Arbeiten
Lebensstilakzeptanz gegenüber Menschen mit HIV, Drogengebrauchenden,
Migrant_innen und unterschiedlichen sexuellen Orientierungen
Kenntnisse im Vereins- und Zuwendungsrecht sind wünschenswert

Was wir bieten: Abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeiten,
Freundliche Arbeitsatmosphäre in einem hochmotivierten Team von Haupt- und
Ehrenamtlichen, Barrierefreier Zugang zur Arbeitsstätte, Vereinbarkeit von Beruf
und Familie, flexible Arbeitszeitgestaltung
Fachbezogene Aus- und Weiterbildung

- Arbeitszeit: nach Absprache
- Befristung: befristet wegen zweijährigem Mutterschutz (bis Februar 2020)

Beginn der Tätigkeit: ab sofort

Führungsverantwortung: Keine Führungsverantwortung

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt

Angeforderte Bewerbungsunterlagen:

- Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Arbeitszeugnisse (als PDF)

Bewerbungsfrist: 15.07.2018

Art der Bewerbung: Es werden nur Bewerbungen per Mail (und Anhänge nur als PDF) berücksichtigt.
Aidshilfe Niedersachsen Landesverband e.V.
info@niedersachsen.aidshilfe.de

Kurzvorstellung der Aidshilfe Niedersachsen Landesverband e.V.

Die Aidshilfe Niedersachsen Landesverband e.V. (AHN) ist der in Hannover ansässige Dachverband für zwölf AIDS-Hilfen und Beratungsstellen in Niedersachsen.

Zu unseren Aufgaben zählen:

- Unterstützung der Mitglieder durch Informations-, Beratungs- und Serviceleistungen.
- Vertretung der Interessen von Betroffenenengruppen sowie die der Mitglieder gegenüber Politik, Verwaltung und Öffentlichkeit.
- Mitarbeit in Gremien der Deutsche AIDS-Hilfe e.V. in Berlin sowie Zusammenarbeit mit anderen Landesverbänden von AIDS-Hilfen und Netzwerken im Gesundheitsbereich.
- Entwicklung eigener landesspezifischer Konzepte der AIDS-Hilfe-Arbeit, Mitarbeit an bundesweiten konzeptionellen Entwürfen und Erhaltung bzw. Weiterentwicklung der Qualitätsstandards.